

Unser Auftraggeber ist eine der größten familiengeführten Druckereien im südwestdeutschen Raum. Als Teil eines Unternehmensverbundes mit Medienproduktion und Weiterverarbeitung sind dort etwa 120 Mitarbeiter beschäftigt. Zur Erweiterung des Teams und der Erfüllung anstehender Aufgaben wird eine neue Position geschaffen.

EINKÄUFER / DISPONENT (W/M/D)

IHRE VERANTWORTUNG

- Terminplanung anhand der Kundenanforderungen und Kapazitäten in Abstimmung mit der Kundenbetreuung und den Teamleitern Druck und Weiterverarbeitung
- Einkauf von Papier und projektbezogener Materialien

IHR PROFIL

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung als der/die Bürokaufmann/Bürokauffrau bzw. der/die Industriekaufmann/Industriekauffrau oder Person im kaufmännischen Bereich idealerweise im Einkauf oder ähnlichem / alternativ technische Ausbildung idealerweise als Drucker*in, Drucktechniker*in oder Industriemeister*in oder ähnlichem
- Tiefgreifende technische Kenntnisse im Bereich Bogenoffset; Druck und Weiterverarbeitung
- Kosten- und lösungsorientiert mit Hands-on-Mentalität
- Sicherer Umgang mit einem Warenwirtschaftssystem und dem entsprechenden IT-Umfeld
- Ergebnisorientiertes Verhandlungsgeschick, hohe Engagement und Durchsetzungsvermögen

SONSTIGES

- Diese Position wird unbefristet besetzt und ist mit betrieblicher Altersvorsorge und vermögenswirksamen Leistungen verbunden; Homeoffice ist teilweise möglich

UNSER AUFTRAGGEBER BIETET IHNEN

- Eine Aufgabe, in der Sie sich in einem strategischen expandierenden Unternehmen entfalten und Möglichkeiten zur weiteren beruflichen Entwicklung finden können
- Kurze Entscheidungswege und ein Team, das Sie in allen Belangen unterstützt
- Eine sehr gute am Erfolg orientierte Vergütung, die gute Leistung bestens honoriert
- Ein Umfeld, in dem Sie sich frei entfalten und weiterentwickeln können
- Die Stabilität und Wertekultur eines Familienunternehmens

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Bitte senden Sie diese per E-Mail an Renate Pfeifer (rpfeifer@gc-online.de) mit Angabe des frühesten Eintrittstermins.